

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII
nr. 18714 data 06.03.2023

1. În temeiul [Legii 98/2016 privind achizițiile publice](#), s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

autoritatea contractantă **MUNICIPIUL ARAD**, adresa sediului fiind Arad, B-dul Revoluției nr. 75, jud. Arad, telefon 0257/281850, fax 0257/284744, cod fiscal 3519925, cont RO95TREZ24A705000200130X deschis la Trezoreria Municipiului Arad, reprezentată prin **Călin Bibarț- Primar și David Marinela-Director economic**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

SC DATCAD SRL, cu sediul in Arad str. Dr. Ioan Suciu, Bl. 1, Sc. B, et. 3, ap. 15, jud. Arad, telefon/fax 0357/435595, e-mail: tibizagorszki@datcad.ro, număr de înmatriculare J02/834/2001, cod fiscal RO14358573, cont RO81TREZ0215069XXX013063 deschis la Trezoreria Arad, reprezentată **Zagorszki Tiberiu**, funcția Administrator, în calitate de prestator, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza în legătură cu serviciile prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii cadastrale pentru evidențierea imobilelor din domeniul public și privat al municipiului Arad/Statului Român.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în propunerea financiară, document al contractului.

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de 327.731,09 lei, la care se adaugă TVA în valoare de 62.268,91 lei pentru serviciile cadastrale. Valoarea contractului este de 390.000 lei cu TVA inclus.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prestării serviciilor va fi de la data semnării contractului și până la 31.12.2023 inclusiv, cu posibilitate de prelungire cu 4 luni în anul 2024, prin act adițional.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe o dată cu data semnării lui.

8. Documentele contractului și ordinea de precedență în interpretare

8.1 - Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini nr. 40816/22.05.2019 +Anexa la acesta
- Oferta tehnică depusă online
- Oferta financiară depusă online
- Acordul cadru nr.99597/23.12.2019

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în caietul de sarcini și asumate prin propunerea tehnică, documente ale prezentului contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să se prezinte pentru prestarea serviciilor în maxim 2 zile de la primirea comenzii întocmite de către achizitor.

9.3- Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să verifice, serviciile prestate în conformitate cu cerințele caietului de sarcini asumate prin propunerea tehnică.

10.2 – Achizitorul are obligația de a efectua plata contravalorii serviciilor prestate în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturilor la registratura autorității contractante.

10.3- Prestatorul va emite facturile doar după semnarea procesului verbal de recepție a serviciilor, care certifică prestarea serviciilor cadastrale și care va fi semnat de către un reprezentant al fiecărei părți.

10.4- Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data înregistrării acestora, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce, ca penalități, 0,03% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la data primirii acesteia, atunci acesta are obligația de a plăti ca penalități 0,03 % din plata neefectuată, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 – Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5-În cazul nerespectării în mod repetat de către prestator a obligațiilor ce-i revin din prezentul contract, beneficiarul are dreptul de a rezilia unilateral contractul de servicii, fără plata de daune-interese sau penalizări către achizitor.

(2) Rezilierea contractului se va face printr-o notificare scrisă adresată prestatorului.

11.6 - Autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract în perioada de valabilitate a acestuia în următoarele situații:

- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 – 167;
- b) dacă contractantul încalcă grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă și această încălcare a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, în procent 5% din valoarea fără TVA a contractului, respectiv 16.386,56 lei. Garanția se constituie în lei, prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, prezentate spre plată achizitorului. În acest caz, sumele se vor vira în contul de garanție de bună execuție deschis la Trezoreria Municipiului Arad, constituit de prestator la dispoziția achizitorului, suma minimă depusă la constituirea contului fiind de 0,5% din valoarea fără TVA a contractului, adică 1.638,66 lei. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

12.2 Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Municipiului Arad pe numele contractantului, pot fi dispuse plăți atât de către contractant, cu avizul scris al autorității contractante care se prezintă unității Trezoreriei Arad cât și de unitatea Trezoreriei Arad la solicitarea scrisă a autorității contractante în favoarea căreia este constituită garanția de bună execuție.

12.3 Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii de către contractant a obligațiilor asumate prin prezentul contract, dacă achizitorul nu a emis pretenții asupra acestei garanții.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane autorizate A.N.C.P.I., materialele, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea

asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil de corectitudinea lucrărilor cadastrale și le va susține în cazul contestațiilor persoanelor cărora le sunt incidente, în fața acestora, în fața instanțelor de judecată sau a organelor de control.

13.3- Prestatorul are obligația depunerii lucrărilor cadastrale la O.C.P.I. Arad pentru avizare, în conformitate cu cerințele caietului de sarcini. După avizare, lucrarea se va preda de către prestator, beneficiarului.

13.4- Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu prestarea serviciilor și daune interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de achizitor. Serviciile prestate în baza contractului, vor respecta standardele de calitate specifice serviciului prestat.

13.5- Prestatorul va realiza documentațiile în termenul oferit de 25 zile calendaristice, lucrările fiind comunicate printr-un proces verbal ce va fi semnat de către prestator și persoana responsabilă din cadrul compartimentului de specialitate.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea cu oferta depusă.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

16. Începere, finalizare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în maxim 2 zile de la primirea comenzii.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

16.3- Cu excepția cauzelor de forță majoră, nu se acceptă prelungirea duratei contractului.

17. Ajustarea pretului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 – Pretul serviciilor prestate este cel oferit în propunerea financiară de către prestator și acesta poate fi ajustat în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (4) din HG 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

17.3- Ajustarea pretului se poate face începând cu a 25 lună de contract, la tariful unitar oferit în propunerea financiară și cu rata inflației calculată ținând cont de IPC comunicat de INS în luna anterioară aplicării ajustării. Formula de ajustare a pretului este: $V = V(0) \times RI$ unde V – reprezintă valoarea ajustată a tarifului unitar oferit; $V(0)$ – reprezintă valoarea tarifului unitar declarat în propunerea financiară; RI – reprezintă rata inflației care urmează să fie aplicată. ($RI = IPC - 100$).

18. Amendamente

18.1 - Cu excepția clauzei 5, părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți:

19.1 (1) Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în concordanță cu oferta depusă.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, dacă sunt cunoscuți la momentul respectiv.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite, valoarea lucrărilor, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a înlocui subcontractanții sau de a implica noi subcontractanți pe durata execuției contractului, doar cu acordul achizitorului și dacă activitățile încredințate acestora au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți.

(4) Noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente solicitate de achizitor pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părții lor de implicare în contractul care urmează să fie îndeplinit. De asemenea, vor prezenta o declarație pe propria răspundere că își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de executant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

(5) Valoarea aferentă activităților de subcontractare va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(6) În situația în care un subcontractant se retrage sau un acord de subcontractare este denunțat unilateral / reziliat de către una dintre părți, contractantul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate, sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile aliniatelor (3), (4) și (5).

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 – Eventualele plăți directe către subcontractanții declarați vor fi făcute conform prevederilor legale incidente.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

- (2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract intră în vigoare de la data ultimei semnături.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract în trei exemplare, unu pentru prestator și două pentru achizitor.

Achizitor
MUNICIPIUL ARAD
PRIMAR
Călin Bibarț
Data _____

Prestator
SC DATCAD SRL
Administrator
Zagorszki Tiberiu
Data _____

DIRECTOR ECONOMIC
David Marinela
Data _____

VIZA CFP

DIRECTOR EXECUTIV
Gurban Sorin
Data _____

DIRECTOR EXECUTIV
Szuchanszki Ștefan
Data _____

ȘEF SERVICIU
Dekany Edita Laura
Data _____

SEF BIROU
Lucian Sebastian Sălăjan
Data _____

Responsabil de achiziție
Mihaela Nagy
Data _____

VIZA JURIDICĂ